ACTA No. 4133.010.14.12.41	FECHA:	01/Oct/2025
	HORA INICIAL:	02:30 PM
OBJETIVO: Acompañamiento #2 Equipo TI - Revisión / Ajuste aplicaciones - Proyecto Migración CMUA - DAGMA	HORA FINAL:	04:00 PM
	LUGAR: Google meet - link: https://meet.google.com/ywc-taws-ztb	

ASISTENTES:
Jaime Calderón - IDEV SOFTWARE, Hanseld Escallón - IDEV SOFTWARE y Juliana Toro - IDEV SOFTWARE.

AUSENTES: N/A

INVITADO:
Jader Ortíz, Dora López, Leidy Penagos.

ORDEN DEL DÍA:

1. Explicación del proceso de revisión y ajuste de pantallas de las aplicaciones del CMUA en IDEV después de la migración del servidor de aplicaciones.
2. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Se inició aclarando que el objetivo de la reunión es explicar a los desarrolladores de DAGMA el proceso de revisión y ajuste de pantallas de las aplicaciones del CMUA después de la migración del servidor de aplicaciones. Jaime demostrará cómo revisar cada pantalla y verificar los logs para que el equipo pueda replicar el ejercicio al migrar las aplicaciones que están por fuera del alcance de este proyecto.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Jaime demostró cómo revisar cada pantalla, ubicar logs de errores y analizar errores comunes relacionados con datos geográficos, mientras que Hanseld abordó la resolución de errores debido a la falta de un registro en la tabla del sistema de referenciación.

Los temas clave de la reunión incluyeron la limpieza del formato de plantillas de datos con la sugerencia de Hanseld Alexis Escallon Ortiz de usar editores de texto para identificar caracteres especiales, la estandarización del formato de fecha a "año-mes-día" (AAAA-MM-DD) para la integración y comunicación, y el manejo de decimales con coma en el archivo y números.

A continuación se detallan los temas enseñados al equipo TI del DAGMA:

- **Proceso de Revisión de Pantallas** Jaime explicó el proceso de revisión de pantallas para verificar su funcionamiento y manejar errores. El primer paso es utilizar un inventario de pantallas detallado, incluyendo ID y botones, para facilitar el seguimiento, especialmente porque algunas pantallas pueden tener nombres similares.
- **Ubicación de Logs de Errores** Jaime detalló que los logs se revisan en dos lugares: la depuración de la aplicación y el servidor de aplicaciones. En el servidor de aplicaciones, los logs se encuentran en la ruta /var/log/tuga, donde se pueden encontrar archivos como debug.log, error.log e info.log.
- **Análisis de Errores Comunes** Jaime demostró un error común al importar archivos Excel, que indica un "error de consistencia en la fila X, columna Y" o un "valor muy largo". Explicó que estos errores a menudo se deben a problemas con los datos, no necesariamente a la columna exacta indicada.
- **Resolución de Errores Relacionados con Datos Geográficos** Hanseld identificó que un error de carga se debía a la falta de un registro en la tabla del sistema de referenciación (6249) tras la reinstalación de la librería Postgis. Además, explicó que en el nuevo esquema Postgis, si ocurre un error, la transacción completa falla, garantizando la consistencia de los datos.
- **Limpieza y Formato de Plantillas de Datos** Jaime enfatizó la importancia de limpiar las plantillas de datos antes de la carga, eliminando caracteres especiales ocultos y asegurándose de que el formato de los decimales (con comas) y las fechas (AAAA-MM-DD separados por guiones) sea el correcto. Leidy subrayó la necesidad de informar cualquier

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

cambio en el formato de las plantillas para que los usuarios puedan actualizarse.

- **Identificación de Caracteres Especiales** Leidy preguntó cómo identificar caracteres especiales que no son visibles de inmediato, ya que los usuarios podrían reportar errores sin poder verlos. Hanseld sugirió que en algunos editores de texto, como "vi", estos caracteres sí son visibles y pueden ser la causa de errores de sintaxis en campos numéricos.
- **Rutas de Plantillas y Documentación** Jader solicitó la ruta donde se guardan las plantillas de usuario para poder reemplazarlas o ajustarlas si es necesario. Jaime proporcionó la ruta donde se encuentran las plantillas y los videos:
    - /opt/tomcat/apache-tomcat-9.0.109/webapps/Tuga/webtpl/CmaManualUsuario/plantillas
    - /opt/tomcat/apache-tomcat-9.0.109/webapps/Tuga/webtpl/CmaManualUsuario/videos
- **Actualización del Formato de Fecha** Jaime explicó que el formato de fecha se ha estandarizado a "año-mes-día", un cambio que Hanseld señaló que ofrece ventajas para la integración y comunicación al seguir el formato ISO. Leidy preguntó sobre la entrada de fechas por parte del usuario, y Jaime aclaró que el formato específico "AAAA-MM-DD" es el que se debe usar en las plantillas. Se tomó nota que el DAGMA se encargará de modificar las plantillas de carga para las fechas y pasarlas a Dora para su actualización.
- **Manejo de Decimales y Formato Numérico** Dora consultó sobre el tipo numérico y si afectaba el uso de coma o punto para los decimales. Jaime explicó que el separador de decimales es la coma “,” en el archivo y que los números deben manejar este separador para los decimales, aclarando que el separador de miles es el punto y que esto no ha cambiado. Dora también preguntó si la latitud y longitud debían ser numéricas o varchar, a lo que Jaime y Hanseld confirmaron que deben ser numéricas para la parte geográfica, mientras que los campos alfanuméricos en general se dejaron como alfanuméricos.

2. Juliana propuso concluir la reunión, preguntando si se requería otro acompañamiento o con los 2 realizados ya era suficiente para el equipo de TI del DAGMA. Jader Ortiz indicó que la explicación de Hansel y Jaime fue muy clara, pero anticipó que surgirán dudas puntuales durante el proceso de migración,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

sugiriendo la posibilidad de consultas individuales. Leidy expresó la necesidad de una sesión futura centrada en la parte geográfica, una vez que el desarrollo esté más avanzado, debido a las complejidades encontradas en ese ámbito. Juliana acordó programar una nueva reunión para abordar los aspectos geográficos una vez que el desarrollador de esa área haya avanzado en sus tareas.

Link de grabación de la reunión:
https://drive.google.com/file/d/1daweiA4E51SbXuC-VYFOV5q1lzhQUrsB/view

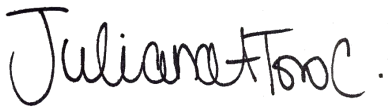
OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones): N/A

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Garantizar el respaldo de los servidores del ambiente de desarrollo durante la ejecución del proyecto de migración.	Claudia Escobar	02/10/2025 Pendiente
Invitar a Jader y Dora a un espacio de revisión y ajuste de las aplicaciones migradas.	Juliana Toro	02/10/2025 OK
Ajustar plantillas para el cargue de datos en el campo fecha al formato AAAA-MM-DD.	Claudia Escobar	09/10/2025
Programar una tercera sesión de acompañamiento enfocada en la revisión de la migración de la parte geográfica del CMUA.	Juliana Toro	16/10/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Firmas (responsables)



JULIANA TORO
Gerente de proyectos
IDEV SOFTWARE

CLAUDIA ESCOBAR
Tecnología informática
DAGMA

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio(s)

Elaboró: Juliana Toro - Gerente de proyectos IDEV SOFTWARE.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.